

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «НоволаVELЬСКАЯ средняя школа № 3» муниципального образования «Пинежский муниципальный район»

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
(протокол № 3 от 01.03.2018 г.)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МБОУ «НоволаVELЬСКАЯ СШ №3»
№ 30-Д от 01 марта 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭКСПЕРТНОМ СОВЕТЕ МБОУ «НОВОЛАВЕЛЬСКАЯ СШ № 3»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 128-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
- Законом Архангельской области от 2 июля 2013 года №712-41-ОЗ "Об образовании в Архангельской области"
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «НоволаVELЬСКАЯ средняя школа №3» муниципального образования «Пинежский муниципальный район»

1.2. Экспертный совет Школы – общественный орган, который проводит внутреннюю экспертизу научно-методической и учебно-дидактической продукции, разработанной членами педагогического коллектива.

1.3. Экспертный совет рекомендует к утверждению на педагогическом совете разработки, проекты, стратегические документы школы.

1.4. Положение об экспертном совете принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, утверждается директором школы.

II. Цель и задачи деятельности.

2.1 Цель деятельности экспертного совета – обеспечение принятия качественных локальных нормативных актов школы, оперативного создания и оценки педагогической документации, необходимой для осуществления образовательного процесса.

2.2 Задачи экспертного совета:

- Создать сплоченный коллектив единомышленников, стремящихся к постоянному профессиональному совершенствованию, развитию образовательного процесса в школе, повышению продуктивности преподавательской деятельности.
- Проводить первичную экспертизу педагогической документации

III. Организация деятельности экспертного совета

3.1. Экспертный совет создается для проведения объективной внутренней оценки инновационных программ, рабочих программ, методических разработок (уроков, занятий) педагогических работников, а также авторских программ элективных курсов (предметов), дидактических и методических материалов для учащихся, родителей, педагогов.

3.2. Экспертный совет обеспечивает их рецензирование и выдачу рецензий.

3.3. Результаты работы экспертного совета оформляются протоколами, срок хранения которых – 5 лет. Протоколы ведет секретарь из членов совета. Протоколы хранятся

администрацией школы. Решения экспертного совета принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

IV. Состав экспертного совета

4.1. Экспертный совет является постоянно действующим, избирается на педагогическом совете и утверждается приказом директора

4.2. В экспертный совет входят представители администрации школы, педагогические работники, имеющие первую или высшую квалификационную категорию.

V. Документация экспертного совета

5.1. План работы экспертного совета не составляется, так как его заседания проводятся по мере поступления материалов требующих экспертизы.

5.2. Материалы обследования и исследования должны быть рассмотрены членами экспертного совета в течение 3 недель, а если требуется длительный мониторинг, то в течение 3 месяцев. Члены экспертного совета действуют независимо друг от друга, изучая объект экспертизы, затем на заседании коллегиально принимают решение.